

Anleitung zur Teilnahme an der Videokonferenz

- 1. Bitte klicken Sie auf den Link, den Sie in der diesbezüglichen Mail erhalten haben, oder kopieren Sie ihn in einen Browser (vorzugsweise Chrome oder Firefox).
- 2. Auf der sich öffnenden Seite (Abbildung 1) geben Sie bitte den Vor- und Nachnamen Ihres Kindes ein.
- 3. Geben Sie bitte die PIN ein. Auch diese finden Sie in der Einladungsmail.
- 4. Anschließend setzen Sie bitte ein Häkchen unten links, um die Freiwilligkeit der Teilnahme zu bestätigen.
- 5. Klicken Sie auf den Button "Teilnehmen".

nmeldung StAngela-Gymnasium bei Herrn				
0	r: saw-adm			
la	ame (sichtbar für andere Teilnehm			
18	ame bitte eingeben!			
1	N C			
U	tritts-PIN			
'n	eiwilligkeit			
zi n	weck der Datenverarbeitung e Konferenzlösung wurde aufgrund der Beschränkungen im Rahmen der Corona-Pandemie d des Distanzlernens aufgesetzt, um eine möglichst effiziente Unterrichtsgestaltung zu möglichen.			
);	auer der Speicherung			
	e Daten werden gelöscht, sobald sie für die Erreichung des Zweckes ihrer Erhebung nicht ehr erforderlich sind. IP-Adressen werden nach 7 Tagen durch Rotation der Logfiles gelöscht. hats, Notizen etc. werden systemseitig wenige Minuten nach einer Konferenz verworfen, es i denn, der Moderator sichert diese für weitere Unterrichtszwecke separat. Eine dizer gasmöglichkeit von Bild- und Tondaten innerhalb der Konferenzlösung wurde ster ierbunden. hs- und Beseitigungsmöglichkeit e fr Sie gespeicherten Daten können Sie jederzeit abändern lassen, zur Wahrung Ihrer			
Re	achte können Sie sich jederzeit an den o.g. Verantwortlichen wenden. Die Nutzung der			
	h habe den Hinweis zur Freiwilligkeit zur Kenntnis genop			
	Teilnehmen			

Abbildung 1

6. Sie erhalten die Meldung "Ihre Anfrage wurde an einen Moderator geschickt, bitte haben Sie einen Moment Geduld." und befinden sich nun im Warteraum. Sobald der Moderator frei wird, erscheint das folgende Fenster (Abbildung 2) auf dem Bildschirm. Hier klicken Sie bitte auf den Button *Mit Mikrofon*.

Wie möchten Sie der Konferenz beitreten?



7. Im folgenden Dialog (Abbildung 3)wählen Sie Ihr Mikrofon aus und klicken auf <u>Erlauben</u>

Ţ	Soll bbb31.ebk-cloud.de auf Ihr Mikrofon zugreifen dürfen?		
	Zugriff auf folgendes <u>M</u> ikrofon erlauben:		
	Internes Mikrofon (Conexant SmartAudio HD) $$ $$ $$ $$		
	Entscheidung merken		
	<u>E</u> rlauben	<u>N</u> icht erlauben	
	Abbildung 3		

8. Bitte die Kamera durch Klicken auf das entsprechende Symbol starten (Abbildung 4). Auch hier geben Sie die Kamera im folgenden Dialog frei.



Abbildung 4

Sollten es technische Probleme geben, so melden Sie sich bitte zeitnah unter 02267/4051. Diejenigen unter Ihnen, die ein Anmeldegespräch per Telefon vereinbart haben, warten bitte zum abgesprochenen Zeitpunkt auf unseren Anruf.

Lieben Gruß und viel Erfolg

Ihr Team vom St.-Angela-Gymnasium

Seite 2 von 2